

Общие условия обслуживания участников секции программирования «1С Клуб программистов»

г. Нур-Султан

1 февраля 2021 г.

Настоящие общие условия (далее по тексту – Общие условия) определяют условия и порядок оказания услуг индивидуальным предпринимателем Шалкарбековым Санжаром Жаксыбековичем, именуемым в дальнейшем «Исполнитель», учащимся секции «1С Клуб программистов» («Участник»).

Настоящие Общие условия предоставлены для ознакомления на интернет-сайте «1С Клуб программистов» г. Нур-Султан по адресу <https://club-1c.kz> и представляют собой публичную оферту согласно ст. 395 Гражданского кодекса РК.

Как предусмотрено ст. 396 Гражданского кодекса РК, настоящие Общие условия считаются полностью и безоговорочно принятыми законным представителем Участника (далее - «Заказчик») путем оплаты Заказчиком абонемента в соответствии со статьей 5 настоящих Общих условий.

(Далее Исполнитель и Заказчик именуются раздельно – Сторона, совместно – Стороны).

1. Термины и Определения

- 1.1 Заказчик – физическое лицо, резидент и/или нерезидент Республики Казахстан, получающий Услуги у Исполнителя, согласно Общим условиям обслуживания.
- 1.2 Прейскурант цен – цены на услуги, оказываемые Секцией (Приложение №1).
- 1.3 Стороны – Исполнитель или Заказчик.
- 1.4 Учащийся – физическое лицо, резидент и/или нерезидент Республики Казахстан, проходящий обучение, получающий Услуги у Исполнителя.
- 1.5 Отработка – учебное занятие, проводимое в групповом формате вне графика составленного учебного расписания для Учащегося с целью восполнить пропущенные занятия/знания. Длительность Отработок соответствует обычному занятию. Секция проводит Отработки с целью восполнить пропущенные знания и занятия с целью итоговой сертификации в конце семестра.

2. Предмет Общих условий

- 2.1 Исполнитель включает Участника в состав участников секции «1С Клуб программистов» г. Нур-Султан, Заказчик обязуется оплатить указанные услуги в срок.
- 2.2 Место оказания дополнительных образовательных услуг - г. Нур-Султан.

3. Права Сторон

- 3.1 Исполнитель вправе:
 - 3.1.1 Самостоятельно осуществлять образовательный процесс.
 - 3.1.2 Составлять для Учащегося график обучения, а также набирать группу в количестве от 5 до 10 Учащихся
 - 3.1.3 Требовать от Учащегося добросовестного и надлежащего соблюдения Правил внутреннего распорядка (Приложение 2) в целях поддержания учебной дисциплины, уважительного отношения к другим Учащимся и преподавателям Секции.
 - 3.1.4 С согласия Заказчика использовать фотографии Учащегося на официальном сайте секции «1С Клуб программистов» г. Нур-Султан и на официальных страницах «1С Клуб программистов» г. Нур-Султан в социальных сетях, а также использовать на стендах в помещениях секции «1С Клуб программистов» и в качестве иллюстраций на мероприятиях (соревнованиях по программированию, мастер-классах, выставках).
 - 3.1.5 Проводить точечные корректировки учебной сетки в течение семестра путем замены преподавателя, объединения нескольких групп в одну либо перевода группы на другой филиал «1С Клуб программистов» по городу в целях повышения качества учебного процесса и оптимизации ресурсов Секции.
 - 3.1.6 Не допускать к занятиям Учащихся, имеющих задолженность имеющих задолженность в размере одного занятия.
 - 3.1.7 Отказать в сертификации Учащегося при наличии более 4 пропусков к завершению учебного семестра. Для восполнения пропущенных занятий проводится Отработка п. 3.1.8.
 - 3.1.8 Провести Отработку для Учащегося на платной основе в целях восполнения пропущенных занятий и сертификации Учащегося по завершению семестра. График проведения Отработок обговаривается в индивидуальном порядке с Заказчиком/Учащимся. В случае, если Заказчик не уведомил Исполнителя об отмене назначенной Отработки за 1 календарный день, тогда Исполнитель автоматически удерживает оплату в размере 100% от стоимости Отработки.
 - 3.1.9 Проводить опросы и анкетирование Заказчиков и Учащихся в целях повышения качества образовательных услуг для Учащихся.
- 3.2. Заказчик вправе:
 - 3.2.1 Производить оплату путем онлайн перечислений или наличным платежом в офисе Исполнителя без выходных с 10:00 до 18:00.
 - 3.2.2 Получать восполняющее занятие (Отработки) для Учащегося, если он имеет пропущенные занятия в семестре.

3.2.3 Расторгнуть настоящие Общие условия по своему усмотрению путем подачи письменного заявления Исполнителю не позднее чем за 5 (пять) календарных дней с указанием причины расторжения и требовать возврата неиспользованных остаточных денежных средств на балансе Учащегося.

4. Обязательства Сторон

4.1 Исполнитель обязуется:

4.1.1 Предоставлять дополнительные образовательные услуги на основании разработанного Исполнителем расписания занятий в полном объеме, в установленные сроки.

4.1.2 Нести расходы по организации и проведению цикла занятий:

- организационно-технические расходы по организации и проведению цикла занятий;
- восполнение материально-технической базы для проведения цикла занятий.

4.2 Заказчик обязуется:

4.2.1 Своевременно производить оплату за предоставляемые услуги в соответствии с п.5.1, 5.2, 5.3.

4.2.2 Соблюдать Правила внутреннего распорядка секции программирования «1С Клуб программистов» (Приложение №2 к настоящим Общим условиям) и обеспечить соблюдение этих Правил Учащимся.

4.2.3 Своевременно уведомлять Исполнителя любым доступным способом об изменении личных контактных данных.

4.2.4 Своевременно уведомлять Исполнителя о невозможности участия участника на курсе не позднее, чем за 3 (три) календарных дня.

4.2.5 Обеспечивать посещение Учащимся занятий согласно разработанному Исполнителем расписанию.

4.2.6 По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению участника или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

4.2.7 По запросу Исполнителя предоставить подтверждающий документ, позволяющий Заказчику получить льготную скидку на абонемент.

5. Порядок расчета

5.1 Стоимость занятий устанавливается Преискурантом цен (Приложение № 1 к настоящим Общим условиям).

5.2 Стороны установили следующий порядок оплаты:

5.2.1 Заказчик оплачивает первый месяц обучения (8 занятий) до начала первого занятия в цикле, второй, третий, четвертый, пятый и шестой месяц цикла приобретаются не позднее последнего дня обучения Заказчика/Учащегося.

5.3 Оплата за обучение производится Заказчиком через онлайн терминал, расположенный на сайте Исполнителя, а также через приложение Kaspi.kz (раздел Образование/Курсы и Доп.Образование). При желании Заказчика оплатить занятия наличными, оплата производится в центральном офисе: г. Нур-Султан, ул.Бейбитшилик 33/1, 801 кабинет без выходных (с 10:00 до 18:00).

6. Ответственность Сторон

6.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящим Общим условиям Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6.2 Иные спорные ситуации решаются путем переговоров Сторон.

6.3 В случае отмены занятия по вине Исполнителя или третьих лиц по не зависящим от Исполнителя причинам занятия переносятся на другой день, и продолжительность цикла может быть увеличена.

6.4 В случае если Заказчик уведомил Исполнителя о невозможности участия Учащегося на занятиях по уважительной причине, под которой Стороны понимают участие на соревновании или болезнь участника с предоставлением подтверждающего документа (медицинская справка, официальное подтверждение со школы об участии на соревновании), оплаченные занятия переносятся на другой день по согласованию Сторон:

6.4.1 В случае если Заказчик не уведомил Исполнителя не менее чем за 3 (три) календарных дня о невозможности участия Учащегося по уважительной причине (п. 7.4 настоящих Общих условий), но предоставил подтверждающий документ в течение 5 (пяти) рабочих дней после пропущенных занятий, оплата за занятия сохраняется.

6.4.2 В случае, если Заказчик не уведомил Исполнителя не менее чем за 3 (три) календарных дня о невозможности участия Учащегося и не предоставил никаких подтверждающих документов в течение 5 (пяти) рабочих дней после пропущенных занятий, Исполнитель вправе удержать с Заказчика полную стоимость (100%) пропущенных занятий.

6.5 В случае отсутствия Учащегося по причине выезда за пределы города и/или по семейным обстоятельствам и при предоставлении письменного заявления от Заказчика, представленного Исполнителю не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до наступления события, оплата за занятия сохраняется. При отсутствии письменного заявления Исполнитель вправе удержать 100% суммы пропущенных занятий.

6.6 В случае возникновения у Заказчика задолженности по оплате в сумме более 4000 (четырёх тысяч) тенге за предоставленные услуги секции «1С Клуб программистов» Исполнитель имеет право не допустить участника секции до полного погашения задолженности.

6.7 Исполнитель несет ответственность лишь за качество оказанных услуг, а не за результат, поскольку существуют обстоятельства, которые зависят от Учащегося и могут снизить качество оказываемой услуги или повлечь за собой невозможность ее завершения в срок (способностей обучаемого, внимательности, усвоения, восприимчивости, старания и трудолюбия).

6.8 Проявлять уважение к личности педагогов и сотрудников компании, не допускать физического и психологического насилия во время и вне учебного процесса

6.9 Заказчик возмещает ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, а также затраты, возникшие у Исполнителя в результате возмещения третьим лицам ущерба, возникшего в результате действий Учащегося.

6.10 Ни одна из Сторон не будет нести ответственности за полное или частичное невыполнение любых своих обязательств, если невыполнение будет являться прямым следствием обстоятельств непреодолимого (форс-мажорного) характера, находящихся вне контроля Сторон, возникших после принятия Общих условий. Форс-мажорными обстоятельствами по Общим условиям являются: военные действия, забастовки, пожары, наводнения, землетрясения и иные стихийные бедствия. При этом срок исполнения обязательств по Общим условиям соразмерно отодвигается на время действия таких обстоятельств и их последствий. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет существовать свыше 1 месяца, Стороны вправе расторгнуть Общие условия. При этом Общие условия будут считаться расторгнутым только после проведения Сторонами окончательного взаиморасчета.

7. Срок действия и условия расторжения настоящих Общих условий

7.1. Настоящие Общие условия вступают в действие и подлежат исполнению Сторонами с момента оплаты Заказчиком абонемента в соответствии со статьей 5 настоящих Общих условий.

7.2 Настоящие Общие условия могут быть расторгнуты по соглашению Сторон.

7.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения Общих условий об оказании услуг в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данным Общим условиям.

7.4 Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящих Общих условий при просрочке оплаты стоимости дополнительных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию дополнительных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) участника, в частности, такими действиями (бездействием) считаются: 1) совершение противоправных действий, причинение ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, участников секции; 2) причинение ущерба имуществу ИП «Шалкарбекова Санжара Жаксыбековича», арендуемым помещениям, имуществу участников секции, 3) хранение, использование оружия, употребление спиртных напитков, токсических и наркотических веществ; 4) использование любых средств и веществ, которые могут привести к взрывам и пожарам; 5) за существенное нарушение Заказчиком или Участником посещения секции «1С Клуб программистов». Возникший ущерб возмещается в полном объеме за счет Заказчика в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

8. Приложения

Приложение №1. Прейскурант цен.

Приложение №2. Правила внутреннего распорядка.

Реквизиты:

ИП Шалкарбеков Санжар Жаксыбекович

Юр. адрес: ул. Отырар 10-103, г. Нур-Султан

Факт. адрес: ул. Бейбитшилик 33/1, каб 801, г. Нур-Султан

Тел: +7 7172 98-39-97

р/с: KZ65722S000002073211

БИК: CASPKZKA

ИНН/БИН: 781022300360

Приложение №1. Прейскурант цен на 2021 год (весна), 2021 год (осень).

На продукт Python:

Ежемесячная оплата за 8 (восемь) занятий составляет 26000 (двадцать шесть тысяч) тенге.

Ежемесячная оплата с учетом семейной скидки (два и более детей из одной семьи) составляет 23400 (двадцать три тысячи четыреста) тенге на одного Учащегося.

Ежемесячная оплата с учетом льготной скидки составляет 22100 (двадцать две тысячи сто) тенге.

Гостевой визит (разовое посещение) составляет 6500 (шесть тысяч пятьсот) тенге.

Подробности можно узнать в разделе «Стоимость» веб-сайта: <http://club-1c.kz/>

Настоящий прейскурант цен утвержден Приказом №28 ИП «Шалкарбеков Санжар Жаксыбекович» от 22.12.2020 г.

На продукт Java и Web:

Ежемесячная оплата за 8 (восемь) занятий составляет 26000 (двадцать шесть тысяч) тенге.

Ежемесячная оплата с учетом семейной скидки (два и более детей из одной семьи) составляет 23400 (двадцать три тысячи четыреста) тенге на одного Учащегося.

Ежемесячная оплата с учетом льготной скидки составляет 22100 (двадцать две тысячи сто) тенге.

Гостевой визит (разовое посещение) составляет 6500 (шесть тысяч пятьсот) тенге.

На продукты Scratch:

Ежемесячная оплата за 8 (восемь) занятий составляет 20000 (двадцать тысяч) тенге.

Ежемесячная оплата с учетом семейной скидки (два и более детей из одной семьи) и льготная составляет 18000 (восемнадцать тысяч) тенге на одного Учащегося.

Подробности можно узнать в разделе «Стоимость» веб-сайта: <http://club-1c.kz/>

Настоящий прейскурант цен утвержден Приказом №10/1 ИП «Шалкарбеков Санжар Жаксыбекович» от 01.06.2020 г.

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ СЕКЦИИ

1. Учащийся обязан соблюдать общественный порядок и чистоту и выполнять Правила внутреннего распорядка секции «IC Клуб программистов»
2. Одежда, пакеты, сумки сдаются в гардероб. Ценные вещи можно повесить на вешалку в комнате проведения занятий. За утерю ценных вещей Исполнитель ответственности не несёт.
3. При входе в комнату для занятий необходимо переключить мобильный телефон на беззвучный режим.
4. Во время проведения занятий не следует мешать работе товарища, занимать его рабочее место.
5. При возникновении любого вопроса не искать самостоятельного выхода из трудной, критической ситуации, а обратиться за разъяснением к преподавателю или администратору.
6. Не звонить/писать преподавателям и сотрудникам компании вне рабочее время. График работы отдела Клиент-сервис с 10:00 до 19:30.
7. Нарушение Учащимся/Заказчиком настоящих правил влечёт за собой отказ от занятий на срок, устанавливаемый Исполнителем для каждого отдельного случая. За грубое или систематическое нарушение правил Учащимся/Заказчиком, Учащемся может быть закрыт доступ к занятиям без права возобновления.
8. Присутствие родителей на занятиях не допускается, за исключением проектных занятий в конце семестра на последние полчаса урока для защиты проекта или демонстрации робота Учащимся.
9. Учащийся обязуется приносить с собой перекус, воду и сменную обувь для комфортного обучения.

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБОРУДОВАНИЕМ

1. Учащиеся должны бережно относиться к предоставляемому оборудованию. Запрещается самовольное изменение любых аппаратных или программных конфигураций компьютера, а также запуск не оговорённых преподавателем программ. В случае возникновения трудностей с использованием оборудования необходимо обратиться за помощью к преподавателю.
2. Персональные компьютеры можно использовать только в образовательных целях.
3. Запрещается выносить оборудование из комнаты для занятий.
4. Запрещается употреблять пищу или напитки возле персональных компьютеров.